|  |  |
| --- | --- |
| Депозитарий «Северный Народный Банк» (АО)  167000, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, 68  Тел.: (8212) 40-97-06 | Приложение № 17  К Условиям осуществления депозитарной  деятельности в «Северный Народный Банк» (АО) |

**Документы для открытия счета депо владельца (для юридических лиц)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№** | **Наименование документов** | **Комментарий** |
| 1 | Учредительные документы с изменениями и дополнениями, зарегистрированными уполномоченным государственным органом | Нотариально заверенная копия или копия, заверенная государственным регистрирующим органом |
| 2 | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц | Оригинал и копия |
| 3 | Выписка их Единого государственного реестра юридических лиц РФ, выданная не ранее чем за три месяца до даты предоставления | Нотариально заверенная копия |
| 4 | Лицензия на осуществление соответствующей деятельности (для профессиональных участников рынка ценных бумаг, кредитных и страховых организаций) | Нотариально заверенная копия |
| 5 | Карточка с образцами оттиска печати и подписей должностных лиц | Заверяется в обслуживающем банке или у нотариуса |
| 6 | Копии паспортов лиц, указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати (по требованию Депозитария) | Заверенные организацией |
| 7 | Документ о назначении/избрании Единоличного исполнительного органа юридического лица | Нотариально заверенная копия или копия заверенная организацией |
| 8 | Свидетельство о постановке на налоговый учет | Оригинал и копия |
| 9 | Информационное письмо службы государственной статистики об учете в Статрегистре Росстата (содержащего коды форм федерального государственного статистического наблюдения) | Нотариально заверенная копия |
| 10 | Анкета Депонента для юридических лиц | В одном экземпляре, подписывается руководителем Депонента |
| 11 | Доверенность на уполномоченного представителя (при наличии уполномоченного представителя) | Оригинал или нотариально заверенная копия (в одном экземпляре) |
| 12 | Анкета уполномоченного представителя Депонента, заполненная по форме Депозитария (при наличии уполномоченного представителя) | В одном экземпляре |
| 13 | Депозитарный договор | В двух экземплярах |
| 14 | Анкета клиента по форме, размещенной на официальном сайте Банка | В одном экземпляре (заполняется в случае, если клиент не имеет расчетного счета в Банке) |
| 15 | Сведения о бенефициарных владельцах, размещенная на официальном сайте Банка | В одном экземпляре (заполняется в случае, если клиент не имеет расчетного счета в Банке) |
| 16 | Анкета выгодоприобретателя (при наличии), размещенная на официальном сайте Банка | В одном экземпляре (заполняется в случае, если клиент не имеет расчетного счета в Банке) |
| 17 | Сведения о финансовом положении | Копии годовой бухгалтерской отчетности, отчет о финансовом результате, копия годовой (квартальной) налоговой декларации (предоставляются в случае, если клиент не имеет расчетного счета в Банке) |
| 18 | Расписка о связях с ПДЛ, размещенная на официальном сайте Банка | В одном экземпляре (предоставляется в случае, если клиент не имеет расчетного счета в Банке) |